

Ledelsesugen 2023

Bidrag til debat og dialog om
god offentlig ledelse



Vær med til at sætte fokus på offentlig ledelse i uge 44

Ledelsesugen er en anledning til at sætte ekstra fokus på ledelse i den offentlige sektor og de muligheder og udfordringer, offentlige ledere står over for.

Ledelsesugen inviterer offentlige organisationer, ledere på alle niveauer, understøttende funktioner, lederforeninger, forskere og mange flere til at debattere tendenser, nørde ny viden og dele eksempler på god ledelse. Vi håber derfor, at I vil være med til at starte debatten og dele ny viden og perspektiver i forbindelse med Ledelsesugen 2023.

Bag Ledelsesugen står regeringen, KL og Danske Regioner.

Huordan kan I bidrage til Ledelsesugen?

Ledelsesugen vokser år for år. Både som digital platform året rundt og som anledning til at sætte særligt fokus på offentlig ledelse i uge 44. Og vi vil gerne have jer med.

Der er forskellige måder at bidrage på:

- **Arrangementer** i det nationale program
- **Viden og dialogstøtte** til Ledelsesugens digitale platforme





Hvilken form kan jeres bidrag tage?

Jeres bidrag kan have mange former. Nedenstående er inspiration til jeres bidrag. Inspirationslisten er baseret på sekretariatets erfaring med, hvad der har virket og var populært. Bidraget skal have høj faglig kvalitet og være relevant og aktuelt for offentlige ledere.

Vi sparrer meget gerne med jer om jeres forslag til arrangement.

Viden og dialogstøtte til Ledelsesugens digitale kanaler

- **Artikler og videoer:** Kort inspiration til LinkedIn-opslag og hjemmesiden
- **Dialogstøtte:** Tematiserede spørgsmål, dialogkort og guides til lederdialoger
- **Ny viden:** Rapporter, surveys og undersøgelser om god offentlig ledelse

Arrangementer i det nationale program i uge 44

- **Talks:** Kort og godt – 10 min.
- **Ekspertoplæg:** Forsker/ekspert/case-præsentation – 30 min.
- **Dialoger:** Fx interview mellem praktiker og teoretiker/ekspert – 30-60 min.
- **Kig-ind:** Lokale arrangementer om cases/temaer 'hjemme hos' en organisation
- **Workshops:** Oplæg med fx øvelser, Q&A, breakout rooms – maks. 90 min.
- **Netværk:** Faciliterede, tematiserede dialoger på tværs af sektorer
- **Konferencer:** Efter nærmere aftale

Sådan foregår samarbejdet

For at sikre en høj kvalitet og rene linjer har Ledelsesugen beskrevet rammerne for samarbejdet:

Visuel genkendelighed:

- I bedes bruge Ledelsesugens grafik i jeres materialer. Find logo og farver på www.ledelsesugen.dk

Før:

- Arrangement i uge 44: Pladserne i det nationale program fordeles løbende og med højest to arrangementer på samme tidspunkt. Send titel, arrangementsbeskrivelse, tilmeldingslink og grafik/billede til LinkedIn-opslag. Vi kan finde på at tilrette tekst og forkorte overskrifter.
- Viden: Send fuld tekst, video, lydfil og beskrivelse af bidraget, samt ønsket grafik eller billede.

Foromtale:

- I annoncerer det nationale program samt opslag fra Ledelsesugens LinkedIn på egne sociale medier, nyhedsbreve etc.
- Foromtalen af jeres arrangement kommer på ledelsesugen.dk og LinkedIn, hvor I bliver tagget. I må meget gerne dele opslag.
- Vi bruger vores netværk i hele den offentlige sektor til at gøre opmærksom på jeres bidrag.

Tilmeldinger:

- I står selv for tilmeldingerne til jeres arrangement. Vi anbefaler et tilmeldingslink frem for mail.
- Ved tilmelding skal deltagerne angive, om de kommer fra HR, ledelse eller andet, fra kommune, region eller stat, navn på deres organisation, samt geografisk placering (opdelt efter regioner).
- Jeres bekræftelse til de tilmeldte skal indeholde link til arrangementet eller info om, hvornår link til arrangementet fremsendes – gerne som en kalenderinvitation.

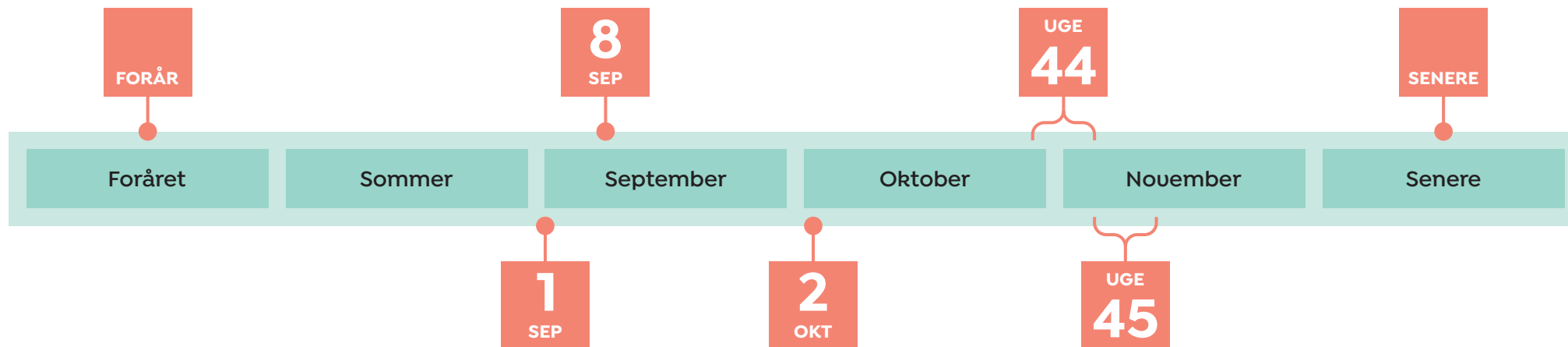
Under Ledelsesugen:

- Når arrangementet afholdes, skal det præsenteres som en del af Ledelsesugen.
- I kan med fordel optage og tekste jeres arrangement til brug på ledelsesugen.dk og Ledelsesugens LinkedIn efter uge 44.

Efter:

- Liste over tilmeldte og deltagere (minus navn) sendes til sekretariatet i excel-format.
- Send videofil (hvis I optog jeres arrangement), så lægger vi den på hjemmesiden og laver opslag på LinkedIn.

Deadlines for arrangements



Foråret 2023

- Dialog om mulige bidrag til det nationale program
- Bidrag og plads i programmet godkendes løbende

1. september:

- Tilmeldingsfrist for optagelse i det nationale program

8. september:

- Frist for godkendelse/afslag på sidste bidrag til det nationale program

2. oktober:

- Frist for aflevering af aftalte materialer, fx artikel, video, dialogpakke
- Frist for levering af fuld arrangementsbeskrivelse inkl. grafik/billede

Uge 44:

- Ledelsesugen afholdes – herunder jeres bidrag
- Aftalte materialer fra jer sendes til deltagerne til fortsat dialog

Uge 45:

- Tekstede videoer m.m. fra arrangementerne til Ledelsesugen.dk fra jer til sekretariatet
- Deltagerlister og evaluering af jeres arrangement fra jer til sekretariatet

Senere:

- Evt. deltage i kort evaluering af Ledelsesugen

Har du spørgsmål, en god idé til et arrangement
eller viden, du vil formidle – så kontakt os.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Sekretariatet for Ledelsesugen

Mail: kontakt@ledelsesugen.dk
Telefon: +45 35271102

Søg på Ledelsesugen og find os
på [www](http://www.ledelsesugen.dk) og LinkedIn

